

ПЛАН РАБОТЫ
 муниципального казенного учреждения
 «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»
 на декабрь 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещания с руководителями, заместителями руководителей образовательных организаций		
1.1	Информационная встреча с заместителями директоров по воспитательной работе	04.12.2023 09.00 МКУ КОДМ	Литвинюк А.А. специалисты отдела
1.2	Совещание при председателе с руководителями дошкольных образовательных организаций	19.12.2024 8.30 МКУ КОДМ	Щипун М.В. специалисты комитета
1.3	Совещание с заместителями директоров по УВР (11.12.2024 15:00 МКУ КОДМ	Цыкина С.Ф.
1.4	Совещание при председателе с руководителями общеобразовательных организаций	26.12.2024 8.30 МКУ КОДМ	Щипун М.В. специалисты комитета
1.5	Совещание с заместителями по АХР	20.12.2024 13.30	Сарычева А.И., специалисты отдела
2.	Аналитическая деятельность		
2.1	Мониторинг предоставления муниципальных услуг с предоставлением отчета в Администрацию г. Белогорск за месяц	03.12.2024	Серебрякова М.С.
2.2	Анализ информации и формирование отчета по количеству обучающихся, не посещающих занятия по неуважительным причинам с предоставлением в МО, МВД России «Белогорский»	до 05.12.2024	Серебрякова М.С.
2.3	Анализ задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми, посещающими ДОО	10 числа каждого месяца	Штанько С.П.
2.4	Анализ выполнения региональных диагностических работ по химии, физике, биологии	до 11.12.2024	Цыкина С.Ф.
2.5	Мониторинг соответствия образования АУП ОО требованиям законодательства	до 13.12.2024	Ковалева В.В.
2.6	Анализ результатов проверки соблюдения режимных моментов с воспитанниками в ДОО	до 12.12.2024	Штанько С.П.
2.7	Мониторинг реализации мероприятий в общеобразовательных организациях области в рамках Порядка организации обучения детей-инвалидов и детей ОВЗ на дому по основным программам	до 20.12.2024	Серебрякова М.С.
2.8	Мониторинг инклюзивного образования	до 20.12.2024	Серебрякова М.С.
2.9	Мониторинг обучения на дому	до 20.12.2024	Серебрякова М.С.
2.11	Мониторинг реабилитационных услуг	до 20.12.2024	Серебрякова М.С.
2.12	Выявление запросов ОО и формирование заявок на КПК управленческих и педагогических кадров на январь 2024 года	до 23.12.2024	Ковалева В.В.
2.13.	Мониторинг прохождения аттестации педагогическими работниками	до 23.12.2024	Ковалева В.В.
2.14	Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников для квоты на участие в РЭ	до 25.12.2024	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е.А.
2.15	Анализ курсовой подготовки руководящих и педагогических работников города за 2024 год (в том числе анализ прохождения дистанционных курсов)	до 25.12.2026	Ковалева В.В.
2.16	Подведение итогов конкурса «Белогорск зеленый-2024»	до 25.12.2024	Ковалева В.В.
2.17	Анализ деятельности ДОО за 2024 год. Подготовка информации к Публичному докладу	до 28.12.2024	Штанько С.П.
2.18	Анализ соблюдения мер по обеспечению прав граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования. Предварительные итоги 1-го полугодия 24/25 уч. года	до 28.12.2024	Цыкина С.Ф.
2.19	Подготовка информации к Публичному докладу	до 28.12.2024	Киреева Ю.А.
2.20	Анализ мероприятий «дорожной карты» подготовки	в течение месяца	Цыкина С.Ф.

	и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОО.		
2.21	Анализ посещаемости воспитанниками ДОО	еженедельно	Штанько С.П
2.22	Мониторинг электронного учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольных образовательных организациях	еженедельно	Штанько С.П
2.23	Мониторинг численности детей, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию, присмотру и уходу в дошкольных образовательных организациях	в течение месяца	Штанько С.П
2.24	Сведения о количестве мест в ДОО, представленных на комплектование	каждый понедельник	Штанько С.П
2.25	Подготовка информации к публичному докладу	в течение месяца	специалисты отдела общего образования
2.26	Работа с обращениями граждан	постоянно	специалисты отдела общего образования
2.27	Мониторинг ОРВИ в ОО для ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Амурской области в городах Белогорск»	еженедельно (по пятницам)	Серебрякова М.С.
2.28	Анализ ВПР-2024	в течении месяца	Серебрякова М.С.
2.29	Мониторинг работы ОО в РИС ОБР	в течение месяца	Киреева Ю.А.
3.	Инспекционно- контрольная деятельность		
3.1	Инспекционный контроль по учету, ведению, хранению и расходованию бланков строгой отчетности в ОО	по отдельному плану	Цыкина С.Ф.
3.2	Контроль работы ОО в АИС «Семья и дети»	23-25.12.2024	Мовчан Ж.Ю.
3.3	Контроль за проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	до 25.12.2024	Цыкина С.Ф.
3.4	Мониторинг укомплектованности ДОО	в течение месяца	Штанько С.П
3.5	Контроль за реализацией ИПРА детей-инвалидов	в течение года	Серебрякова М.С.
3.6	Осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях и находящихся под надзором государственных организаций	постоянно, отчет в декабре в министерство	специалисты отдела опеки и попечительства
3.7	Работа с ИПРА детей-инвалидов, подготовка отчетов выполнения плана мероприятий ИПРА детей-инвалидов	в течение месяца	Серебрякова М.С.
4.	Работа с образовательными организациями Заседания, комиссии, семинары, информационные встречи		
4.1	Заседание муниципальной экспертной комиссии города Белогорска по проверке итогового сочинения (изложения) обучающихся	05.12.2024	Игнатенко Е.А.
4.2	Сверка библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» на предмет наличия изданий, включенных в Федеральный список	в течение месяца	Мельник Н.В.
4.3	Работа предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	по отдельному графику	Игнатенко Е.А.
4.4	Заседание комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений	каждую среду	Штанько С.П
4.5	Организационно-методическое совещание с преподавателями-организаторами ОБЖ в военном комиссариате горда Белогорск, Белогорского и Серьшевского районов	по отдельному графику	Литвинок А.А.
4.6	Участие в работе КДН и ЗП по работе с семьями разного социального статуса (совместно с социальными педагогами ОО)	по согласованию	Мовчан Ж.Ю. Ищенко Е.Э.
4.7	Участие в заседаниях жилищной комиссии по защите интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей	по согласованию	Марченко И.В. Лукашенко Д.В.

Организационная работа			
5			
5.1	Организация мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению).	до 04.12.2024	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е.А.
5.2	Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. Размещение рейтинговой информации по итогам проведения муниципального этапа на официальном сайте МКУ КОДМ г. Белогорск	до 05.12.2024	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е.А.
5.3	Работа в комиссии по проверке пожарной безопасности в неблагополучных семьях	с 11 по 22.12.2024	Мовчан Ж.Ю
5.4	Организационная работа по конкурсу профессионального мастерства «Педагогический олимп 2025»	до 13.12.2024	специалисты ОМО
5.5	Организация и проведение награждения победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	до 28.12.2024	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е.А.
5.6	Организация мероприятий по подготовке к участию в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	до 28.12.2024	Игнатенко Е.А.
5.7	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году - сведения о прогнозном количестве выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций (в разрезе ОО), в том числе детей с ОВЗ и инвалидов; - перечень пунктов проведения ЕГЭ (ГВЭ) на базе ОО, в том числе для проведения ЕГЭ по иностранным языкам раздела «Говорение», ППЭ с применением технологий печати КИМ в ППЭ и сканирования ЭР в ППЭ;	весь период	Игнатенко Е. А.
5.8	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году и ранее; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	весь период	Игнатенко Е. А.
5.9	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями.	в соответствии с планом-графиком	Игнатенко Е. А.
5.10	Работа с табелями посещаемости ДОО	в течение месяца	Штанько С.П
5.11	Подготовка и организация проведения Новогодних мероприятий	в течение месяца	Литвинюк А, А., специалисты отдела
5.12	Работа в АИС «Семья и дети» ОО	в течение месяца	Мовчан Ж.Ю.
5.13	Работа в ОО с выявленными подростками «группы риска» по итогам СИТ	в течение месяца	Мовчан Ж.Ю.
5.14	Методическое сопровождение деятельности ГМО	в течение месяца по отдельному плану	специалисты организационно-методического отдела
5.15	Контроль и корректировка плановых показателей курсовой подготовки руководящих и педагогических работников	в течение месяца	Ковалева В.В.
5.16	Размещение в Госпабликах информации о городских мероприятиях, подведение итогов года	в течение месяца	Ковалева В.В.
5.17	Выдача разрешений на получение денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства
5.18	Подготовка постановлений по защите прав и интересов несовершеннолетних	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства
5.19	Рейды в семьи разного социального статуса	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства
5.20	Подготовка пакетов документов на жилые помеще-	в течение всего	Лукашенко Д.В.

	ния, предоставленные лицам из числа детей-сирот, для направления в мин.соц. защиту.	периода	
5.21	Работа по информированию населения о детях, подлежащих устройству в семьи граждан	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства Лукашенко Д.В.
5.22	Мониторинг обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	еженедельно, четверг	
5.23	Работа по информированию населения о детях, подлежащих устройству в семьи граждан (СМИ, сайт администрации, сайт Комитета)	в течение всего периода	специалисты отдела опеки и попечительства
6.	Информация, предоставляемая в министерство образования и науки Амурской области и другие организации		
6.1	Мониторинг маркеров деструктивного поведения обучающихся за октябрь	до 02.12.2024	Мовчан Ж.Ю.
6.2	Отчет о проведении Единого урока по профилактике преступлений в сфере ИКТ	06.12.2024	Киреева Ю.А.
6.3	Отчёт в АМИРО по итогам проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ	до 11.12.2024	Игнатенко Е.А.
6.4	Реестр закрепленных жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам специализированного жилого фонда (социального найма), либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	до 15.12.2024	Марченко И.В.
6.5	Доставка итоговых сочинений в РЦОИ	до 18.12.2024	Игнатенко Е.А.
6.6	Информация о зачислении детей на программы дополнительного образования в АИС «Навигатор дополнительного образования Амурской области»	до 20.12.2024	Золотова Е.М.
6.7	Информация по освещению в СМИ мероприятий о героизации участия дальневосточников, амурчан в СВО	до 20.12.2024	Дудник А.С.
6.8	Отчет по индексу качества городской среды в Администрацию	до 25.12.2024	Ковалева В.В. Илларионов Д.П. Ковалева В.В.
6.9	Формирование и представление заявки-подтверждения КПК управленческих и педагогических кадров, согласно плану-графика АМИРО на 1 полугодие 2025 года	до 25.12.2024	
6.10	Отчет о проводимых мероприятиях в рамках Всероссийского проекта «Диалоги с Героями»	до 26.12.2024	Дудник А.С.
6.11	Отчет о вовлеченных добровольцах в волонтерскую деятельность	до 27.12.2024	Дудник А.С.
6.12	Отчёт в Минобрнауки по реализации молодежной политики	до 27.12.2024	Дудник А.С.
6.13	Изменения в реестр подопечных	27.12.2024	Ищенко Е.Э. Шкурова Л.А. Ищенко Е.Э.
6.14	Реестр граждан, желающих принять ребенка на воспитание в свою семью, подлежащих учету в государственном банке данных о детях	27.12.2024	
6.15	Отчет о работе с родителями, ограниченных в родительских правах или находящихся в местах лишения свободы	27.12.2024	Тютюник О.А.
6.16	Сведения о достижении показателей семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	27.12.2024	Ищенко Е.Э.
6.17	Отчет по посещаемости ДОО в Минобрнауки АО	до 28.12.2024	Штанько С.П.
6.18	Информация об использовании материалов ППК «ЭРО»	до 30.12.2024	Дудник А.С.
6.19	Статистические данные по ДОО для МО	до 30.12.2024	Штанько С.П.
6.20	Ежедневный мониторинг ОРВИ посещаемости детей в ОО	ежедневно	Серебрякова М.С.
6.21	Контроль реализации ИПРА детей-инвалидов, подготовка отчетов по выполнению плана мероприятий ИПРА детей-инвалидов	в течение месяца	Серебрякова М.С.

6.22	Подача документов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семьи граждан	по мере оформления опеки детей в возрасте от 7 по 16 лет	специалисты отдела опеки и попечительства
6.23	Отчет о предоставлении муниципальных услуг в Администрацию г. Белогорск за месяц	ежемесячно	Серебрякова М.С.
6.24	Сведения о количестве обучающихся, не посещающих занятия по неуважительным причинам	ежемесячно	Серебрякова М.С.
6.25	Отчет о немедленном отобрании детей из семьи	незамедлительно	Ищенко Е.Э. Шкурова Л.А.
6.26	Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под предварительную опеку (попечительство)	ежеквартально	Шкурова Л.А.
6.27	Реестр получателей денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью	ежеквартально	Тютюник О.А.
6.28	Информация о детях, находящихся в детском отделении больницы	еженедельно, четверг	Тютюник О.А.
6.29	Работа в программе «АИС»	постоянно	Ищенко Е.Э.
6.30	Работа в программе «АИСТ», ведение банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей	постоянно	Ищенко Е.Э.
6.31	Выдача предварительных разрешений на снятие денежных средств, находящихся на счетах несовершеннолетних	постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
6.32	Документы, подтверждающие факт приобретения и предоставления жилых помещений гражданам из числа лиц, относящихся к категории детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Лукашенко Д.В.
6.33	Мониторинг по использованию ассигнований на приобретение(строительство) жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	еженедельно по четвергам	Лукашенко Д.В.
6.34	Информация о гражданах, возвративших детей из замещающих семей	незамедлительно	Ищенко Е.Э. Шкурова Л.А.
6.35	Информация о внесении изменений в анкету ребенка, состоящего на учете в РБД	в течение 3 дней	Ищенко Е.Э.
6.36	Информация о передаче ребенка, состоящего на учете в РБД на семейные формы воспитания	в течение 3 дней	Ищенко Е.Э.
7	Государственная итоговая аттестация		
7.1	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования		
7.1.1	Организация мероприятий по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования	в течение месяца	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е. А., руководители ОО
7.2	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования		
7.1.2	Мероприятия по подготовке к проведению итогового сочинения в 11 классах	в течение месяца	Цыкина С.Ф., Игнатенко Е. А., руководители ОО
8	Мероприятия		
8.1	Областные мероприятия		
8.1.1	Совещание по реализации гранта Губернатора АО на развитие гражданского общества	05.12.2024 10.00 г. Благовещенск	Литвинюк А.А. Дудник А.С.
8.1.2	Региональный этап VII Российской олимпиады школьников им К. Д. Ушинского	05.12.2024 10.00 г. Благовещенск БГПУ	Литвинюк А.А. Салманова Е.В.
8.1.3	Участие в региональной конференции «Развитие системы оценки качества образования при формировании единого образовательного пространства: проблемы и перспективы»	10-11.12.2024 11.00 г. Благовещенск	Киреева Ю.А.
8.1.4	Спартакиада для несовершеннолетних, состоящих на различных учетах (участники муниципального проекта «Буксир»)	20.12.2024 Свободненский ЛПУМГ	Литвинюк А.А. Мовчан Ж.Ю. Руководители ОО

8.2.22	Участие в работе городской призывной комиссии	По графику	Литвинюк А.А Мовчан Ж.Ю.
9	Организационно - методическая работа		
9.1	Заседание ГМО учителей предметов естественно-географического цикла. Тема «Мотивация учения как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»	МАОУ «Школа №3 города Белогорск» 10.12.2024 в 10.00	Ковалева В.В., Виноградова Л.А.
9.2	Заседание ГМО педагогов дошкольного образования. Тема «Познавательльно-исследовательская деятельность дошкольников»	МАДОУ №12, 17.12.2024 в 09.15	Ковалева В.В., Бирюкова Е.А.
9.3	Заседание ГМО учителей иностранных языков. Круглый стол «Интеграция иностранного языка с предметами разных циклов в контексте ФГОС»	МАОУ «Гимназия №1» 18.12.2024 в 09.00 ч.	Рубченко О.М., Орехова Н.Н.
9.4	Заседание координационно-методического совета	19.12.2024 в 15.00 актовый зал МКУ КОДМ	специалисты ОМО
10	Курсовая подготовка		
10.1	Практические основы социально-проектной деятельности как инструмента поддержки детских инициатив	02.12.2024- 04.12.2024	Ковалева В.В.
10.2	Формирование и оценка финансовой грамотности обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС	02.12.2024- 06.12.2024	
10.3	Обеспечение перехода образовательных организаций на российское программное обеспечение	02.12.2024- 06.12.2024	
10.4	Педагогические технологии как инструмент эффективной реализации ФГОС ДО	02.12.2024- 06.12.2024	
10.5	Формирование и развитие рецептивных и продуктивных видов речевой деятельности на уроках иностранного языка	05.12.2024- 12.12.2024, в том числе очно: 09.12.2024- 12.12.2024	
10.6	Актуализация предметного содержания курсов "Биология" и "География" в контексте требований государственной итоговой аттестации	09.12.2024- 11.12.2024	
10.7	Организация работы в дополнительном образовании детей на муниципальном уровне	09.12.2024- 13.12.2024	
10.8	Разработка и реализация образовательной программы начального и основного общего образования в соответствии с обновлёнными ФГОС	09.12.2024- 13.12.2024	
10.9	Формирование у обучающихся читательской грамотности как компонента функциональной грамотности	09.12.2024- 13.12.2024	
10.10	Региональные инновационные площадки – ресурс развития инновационной инфраструктуры системы образования	10.12.2024- 11.12.2024	
10.11	Реализация требований ФОП ДО в работе музыкального руководителя	10.12.2024- 20.12.2024, в том числе очно: 16.12.2024- 20.12.2024	
10.12	Обучение учебному предмету "Труд (технология)" в условиях внесения изменений в ФОП ООО	10.12.2024- 20.12.2024, в том числе очно: 16.12.2024- 20.12.2024	
10.13	Организация системы работы по профилактике социально опасных явлений и зависимостей в детской, подростковой и молодежной среде	16.12.2024- 20.12.2024	
10.14	Система оценки образовательных достижений школьников как механизм повышения качества общего образования	16.12.2024- 20.12.2024	
10.15	Содержание и методика преподавания информатики	16.12.2024-	

	в условиях требований государственной итоговой аттестации в основной и средней школе	20.12.2024	
10.16	Проектирование профориентационного мероприятия для школьников: методический конструктор	18.12.2024- 20.12.2024	
11	Российское движение детей и молодежи «Движение Первых»		
11.1	Совещания с руководителями, заместителями руководителей образовательных организаций		
11.1.1	Совещание с кураторами первичных отделений	11.12.2024 09.00 МКУ КОДМ	Арыкпаева Г.Б. Тюлькова И.Н.
11.2	Областные (всероссийские) мероприятия		
11.2.1	Участие в региональном слёте добровольческих отрядов МАОУ «Школа №200»	05.12.2024	Арыкпаева Г.Б. Тюлькова И.Н.
11.2.2	Участие в региональной конференции	12.12.2024- 13.12.2024	Арыкпаева Г.Б. Тюлькова И.Н.
11.3	Городские мероприятия		
11.3.1	Реализация Всероссийского проекта «Мы-граждане России!»	12.12.2024 ЦДОД	Арыкпаева Г.Б. Тюлькова И.Н. Салманова Е.В.
11.3.2	Муниципальный Патруль Первых	19.12.2024	Тюлькова И.Н. Арыкпаева Г.Б.

Председатель МКУ КОДМ
г. Белогорск



М.В. Щипун